

## Einreichung von Aufgaben bei Ouriginal per E-Mail Anleitung für Lernende

### Einreichung von Dokumenten/ Aufgaben per E-Mail

Sobald du deine Aufgabe fertiggestellt hast und sie bei deiner Lehrkraft einreichen möchtest, um Feedback und eine Benotung zu erhalten, ist der Prozess kinderleicht:

1. Überprüfe, ob du alle Zitierungen und Verweise richtig angegeben hast.
  2. Speichere dein Dokument (die unterstützten Dateitypen sind unten aufgeführt).
  3. Öffne dein E-Mail-Konto.
  4. Gib die E-Mail-Adresse – sie wird dir von deiner Lehrkraft zur Verfügung bereitgestellt; meistens ähnelt sie dieser: `Vorname.Nachname@analysis.urkund.com`
  5. Füge deine Aufgabe als Anhang zur E-Mail hinzu.
  6. Gib deinen Namen in der Betreffzeile ein.
  7. Klicke auf „Senden“!
- In Abhängigkeit von den Einstellungen deiner Lehrkraft/deiner Institution erhältst du eine E-Mail, die bestätigt, dass Ouriginal dein Dokument erhalten hat und dabei ist, den Analysebericht zu erstellen.
  - In einigen Fällen erhältst du den „Similarity Score“ und/oder den Analysebericht auch per E-Mail zurück (zur gleichen Zeit wie deine Lehrkraft) – aber ebenso wie die E-Mail-Bestätigung hängt auch dies von den Einstellungen deiner Lehrkraft/deiner Institution ab. Daher solltest du ggf. dort nachfragen.
  - Bitte beachte, dass es bis zu 24 Stunden dauern kann, bis das System Berichte generiert, obwohl es normalerweise viel schneller geht.

### Unterstützte Dateitypen

In erster Linie entscheiden die Lehrkräfte/die Institution, welche Dateitypen sie akzeptieren. Wenn es keine entsprechenden Vorgaben gibt, unterstützt Ouriginal die folgenden Dateitypen bei Einreichung von Dokumenten an Ouriginal per E-Mail:

`.doc, .docx, .xls, .xlsx, .sxw, .ppt, .pptx, .pdf, .pdf 2.0, .txt, .rtf, .html, .htm, .wps, .odt, .odp, .ods, .tif, .tiff, .ps, .hwp, .pages (4), and .zip`

Dokumente in anderen Formaten werden vom System abgelehnt. Anstelle der oben erwähnten Bestätigungsmail wird dann eine Fehlermeldung verschickt. Bitte beachte, dass die bei Ouriginal eingereichten Dokumente weder mit einem Passwort geschützt noch verschlüsselt sein dürfen.



Ouriginal erkennt keine Bilder, Links (kopiert oder weitergeleitet), Videos, eingescannten Dokumente oder geschützten Dateien. Wenn Dateien dieser Art bei Ouriginal eingereicht werden, sendet unser System dem Einreichenden eine E-Mail, die ihm mitteilt, dass die Datei nicht genügend Zeichen enthält.

## Weitere Informationen

Die Webseite von Ouriginal ist der ideale Anlaufpunkt bei jeglichen Fragen. Wir haben eine Seite mit FAQs, Tipps zur Vermeidung von Selbstplagiaten sowie Hinweise, was ein Plagiat sein könnte, und natürlich hilfreiche Informationen zu Referenzen und Zitaten.

Bitte beachte, dass Ouriginal in der Regel versucht, die gesamte Kommunikation zu seiner Softwarelösung über die Lehrkräfte/Mitarbeiter der Institution laufen zu lassen – sollte es also jemals Fragen oder Probleme geben, ist es am besten, wenn du dich zuerst an deine Institution wendest.

Weitere Infos unter [www.ouriginal.com](http://www.ouriginal.com) oder per E-Mail an [support@ouriginal.com](mailto:support@ouriginal.com)