

# Anleitung zur Belegung von Veranstaltungen über das Zentrale Belegverfahren mit LSF

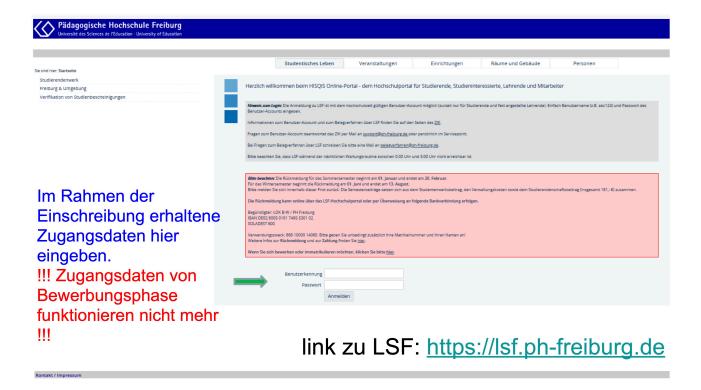
## **Wichtige Termine**

- Belegzeitraum (für Studienanfänger/innen von Lehramt Bachelor Primarstufe und Lehramt Bachelor Sekundarstufe 1):
  - Runde 3: 11.04. 14.04., 12 Uhr (mittags) ⇒ voraussichtliche Ergebnisbekanntgabe: 16.04.2023
  - Runde 4: 17.04. 18.04., 12 Uhr (mittags) ⇒ voraussichtliche Ergebnisbekanntgabe: 19.04.2023
  - Rückgabe von Plätzen ODER Nachbelegung: 19.04. 05.05.2023
- Telefonische Einzelberatung zum Belegverfahren ⇒ Wichtig: Keine Stundenplanberatung und keine fachliche Beratung! (ausschließlich für Studienanfänger/innen von Lehramt Bachelor Primarstufe und Lehramt Bachelor Sekundarstufe 1)
  - Anmerkung: dieser Termin wird mangels Nachfrage in den zurückliegenden Semestern
     nicht mehr angeboten. Bitte kontaktieren Sie uns im Falle von spezifischen
     belegungstechnischen Fragen unter belegverfahren@ph-freiburg.de

## Wichtige Informationen

- **Belegverfahren-Wiki:** grundlegende Informationen sowie FAQ zum Belegverfahren finden Sie unter: https://wiki.ph-freiburg.de/!belegverfahren/start
- **SWS-Grenze:** es können Veranstaltungen mit summarisch max. 22 Semesterwochenstunden (SWS) belegt werden. Diese SWS-Zahl ist ausreichend bemessen. Wird die SWS-Grenze überschritten, blockiert LSF ohne Meldung die Belegung einer weiteren Veranstaltung.

# **Anmeldung auf LSF**



Den link zu LSF finden Sie hier.

## Startseite von LSF



- Übersicht zu Reiter "Meine Funktionen":
   Seit Einführung des HISinOne-Studierendenmanagements ist nur noch die Funktion "Prüfungsverwaltung" aktiv. Über diese können die Prüfungsergebnisse abgerufen werden.
  - Wichtig:

Adressänderungen und das Herunterladen der Studienbescheinigung erfolgen nun im HISinOne-Portal: <a href="https://campus.ph-freiburg.de/gisserver/">https://campus.ph-freiburg.de/gisserver/</a> pages/cs/sys/portal/hisinoneStartPage.faces?chco=y

# Prüfungsergebnisse einsehen



#### **>** Hinweise:

- Bitte gedulden Sie sich mit der Einsichtnahme in die Prüfungsergebnisse.
   Diese sind erfahrungsgemäß erst mit einer Zeitverzögerung von bis zu 8
   Wochen im System abrufbar.
- o Notenübersichten sind immer nur für Ihren aktuellen Studiengang abrufbar.
- Die Notenübersicht Ihres alten Studiengangs müssen Sie im Prüfungsamt anfordern.

## Wechsel auf Reiter Veranstaltungen



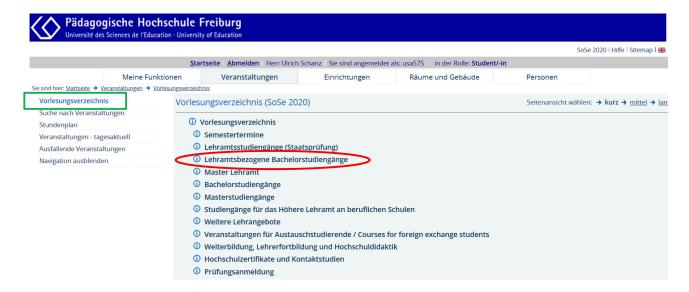
- <u>Übersicht zu Reiter "Veranstaltungen" (nur benötigte Funktionen)</u>:
  - Vorlesungsverzeichnis => Überschriftenbaum zur gezielten Veranstaltungssuche
  - Stundenplan => Stundenplan-Ansicht zu belegten Veranstaltungen

## **Belegung einer Veranstaltung**

#### **Anleitungs-Übersicht**

- Nachfolgend wird anhand eines Demo-Beispiels zunächst Schritt für Schritt der Weg durch die Überschriften-Struktur des LSF-Vorlesungsverzeichnisses bis zum konkreten Beispiel-Veranstaltungsangebot aufgezeigt
- Anschließend wird beispielhaft für dieses Veranstaltungsangebot die Vorgehensweise zur Anmeldung auf diese Veranstaltung dargestellt
- In einem weiteren Schritt wird die Sichtung der belegten Beispiel-Veranstaltung im Stundenplan sowie die Abmeldung von dieser Veranstaltung demonstriert

## Belegung einer Veranstaltung



> Aktion: bitte wählen Sie hier die relevante Studiengangsart



> Aktion: bitte wählen Sie hier den für Sie relevanten Studiengang

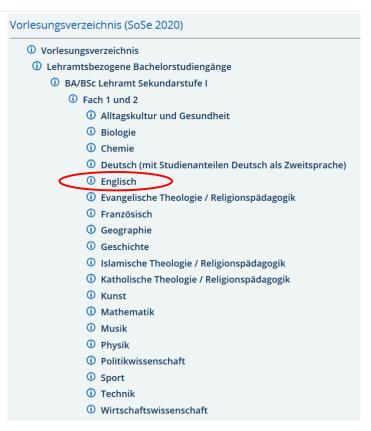
# Belegung einer Veranstaltung



Aktion: bitte wählen Sie hier nacheinander die einzelnen Studiengang-Teilbereiche (Demo-Beispiel hier: Fach 1 und 2)

# Vorlesungsverzeichnis Suche nach Veranstaltungen Stundenplan Veranstaltungen - tagesaktuell Ausfallende Veranstaltungen Navigation ausblenden

Aktion: bitte wählen Sie hier nacheinander Ihr Fach 1 und Fach 2 (Demo-Beispiel: Englisch)



# Belegung einer Veranstaltung



Aktion: bitte wählen Sie auf dieser Ebene das Modul für die Erstsemester - in diesem Beispiel BS-ENG-M1

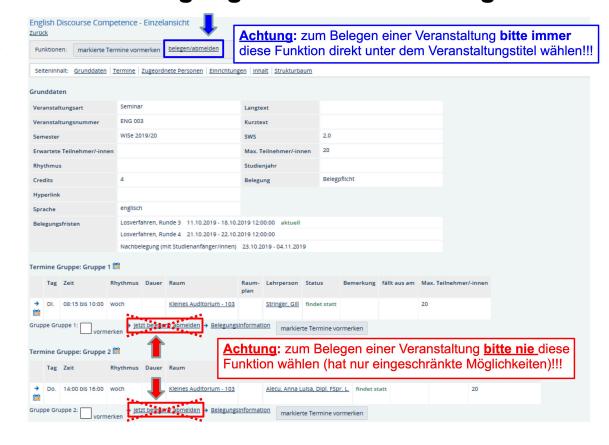


Aktion: bitte wählen Sie hier nacheinander die verschiedenen Modul-Teilbereiche (Lehrveranstaltungstitel), um zu den konkreten Veranstaltungsangeboten zu gelangen

## Belegung einer Veranstaltung



Aktion: bitte wählen Sie hier die Pflichtveranstaltung ENG 003 und optional ENG 003b (keine Pflichtveranstaltung). Die Veranstaltung ENG 003a richtet sich an Studierende ab dem 2. Fachsemester. Regel: falls nicht anders angegeben, pro Lehrveranstaltungstitel (Überschrift) bitte nur 1 Veranstaltung auswählen und belegen!



# Belegung einer Veranstaltung



➤ <u>Aktion</u>: bitte vergeben Sie im Falle mehrerer Veranstaltungs-Gruppen für bis zu 3 Gruppen Ihrer Wahl die Priorisierungen 1, 2 und 3. Dadurch erhöhen sich Ihre Chancen auf einen Platz. Wählen Sie dann "Platz beantragen".

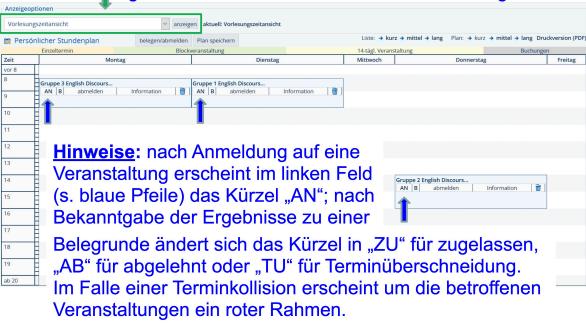
## Stundenplan-Ansicht



Aktion: um die von Ihnen belegten Veranstaltungen in Ihrem Stundenplan zu sichten, wählen Sie bitte die Funktion "Stundenplan" unter dem Reiter "Veranstaltungen"

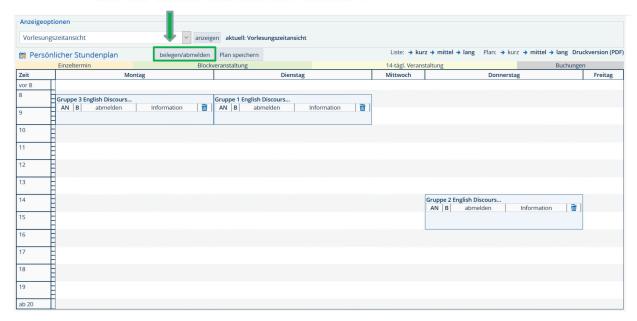
# Belegung einer Veranstaltung

wichtig: bitte wählen Sie zunächst einen ausreichend großen Zeitraum und klicken dann auf anzeigen



# Abmeldung aus einer Veranstaltung

**Aktion:** um sich von einer Veranstaltung abzumelden, wählen Sie die unten markierte Funktion

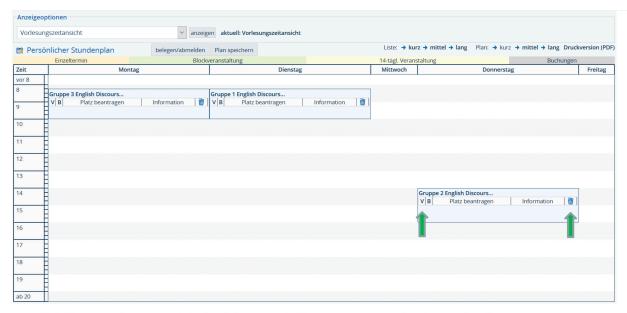


## Abmeldung aus einer Veranstaltung



mehreren Gruppen Ihre Auswahl ändern möchten (z.B. andere Prio oder andere Gruppen), müssen Sie sich zuerst aus allen Gruppen der Veranstaltung abmelden

## Abmeldung aus einer Veranstaltung



Aktion: abgemeldete Veranstaltungen erscheinen in Ihrem Stundenplan zunächst weiterhin mit dem Kürzel "V" für "vorgemerkt"; zum Löschen nutzen Sie das Papierkorbsymbol

## Bedeutung der verschiedenen Belegverfahren

#### 1. Losverfahren

• Veranstaltungen, bei welchen Sie bis zu 3 verschiedene Prioritäten vergeben können.

#### 2. Sofortzulassung

 Veranstaltungen mit ausreichend Plätzen die von allen besucht werden müssen (Zulassung erfolgt sofort)

## Bitte beachten Sie bei der Belegung

- Nutzen Sie bei Veranstaltungen, die über das Losverfahren vergeben werden, möglichst alle Prioritäten
- Prüfen Sie vor der Belegung einer Veranstaltung die Zahl der noch freien Plätze

- <u>Regel</u>: bitte falls nicht anders angegeben je Lehrveranstaltungstitel (Überschrift) nur jeweils 1 Veranstaltungsangebot belegen
- Geben Sie bitte nicht benötigte Plätze wieder zurück

#### Härtefälle

- Positiv-Beispiele
  - Erziehung von Kindern bis 14 Jahren
  - Betreuung pflegebedürftiger Angehöriger
- Negativbeispiele
  - Keine Zeit wegen Arbeit neben Studium
  - langer Anfahrtsweg
- Weitere Informationen zu Härtefällen
  - https://wiki.ph-freiburg.de/!belegverfahren/faqstudierende
- Anfragen und Nachweise bitte an das Studien-Service-Center richten unter service@ph-freiburg.de
  - Härtefall-Belegung erfolgt zentral
  - Bitte bei Kontaktaufnahme mit dem SSC gleich einen geeigneten Nachweis mitschicken (z.B. Scan der Geburtsurkunde)

## Bei Fragen

- Ticket schreiben an: belegverfahren@ph-freiburg.de
  - ⇒ bitte stets Matrikel-Nr., Veranstaltungs-Nr. und ggf. Gruppen-Nr. angeben!

From:

https://wiki.ph-freiburg.de/!belegverfahren/ - PH Freiburg

Permanent link:

https://wiki.ph-freiburg.de/!belegverfahren/anleitung\_sek?rev=1676360374

Last update: 2023/02/14 08:39

